



ที่ FIN6511-015  
วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565  
เรื่อง แจ้งกำหนดการวางบิล และจ่ายเช็ค ประจำปี 2566  
เรียน คู่ค้า คู่สัญญา และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน

**ระเบียบการวางบิล / ระเบียบการชำระเงิน**

ตามที่ บริษัท รอยัลแคนอินดัสทรีส์ จำกัด (“บริษัทฯ”) ได้ซื้อสินค้าและบริการจาก คู่ค้า คู่สัญญา (Supplier/Contractor) (“ท่าน”) และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ในกรณีนี้บริษัทฯมีความประสงค์ที่จะแจ้งให้ทราบถึงระเบียบการวางบิลและระเบียบการชำระเงิน ดังต่อไปนี้

**1.ปฏิทินการวางบิล-รับเช็ค ประจำปี 2566**

- เริ่มรับวางบิลและจ่ายเช็ค ตั้งแต่เวลา 09:00 – 16:00 น. ตามวันทำการดังตารางด้านล่าง
- กรณีเงินโอนบริษัทฯจะทำการ โอนเงินในวันทำการสุดท้ายของเดือน

เดือนในใบแจ้งหนี้	วันที่รับวางบิล	วันที่รับเช็ค
ธันวาคม 2565	5,6 มกราคม	วันที่รับวางบิลของเดือนถัดไป
มกราคม	6,7 กุมภาพันธ์	
กุมภาพันธ์	6,7 มีนาคม	
มีนาคม	5,6 เมษายน	
เมษายน	4,5 พฤษภาคม	
พฤษภาคม	6,7 มิถุนายน	
มิถุนายน	6,7 กรกฎาคม	
กรกฎาคม	7,8 สิงหาคม	
สิงหาคม	6,7 กันยายน	
กันยายน	5,6 ตุลาคม	
ตุลาคม	6,7 พฤศจิกายน	
พฤศจิกายน	6,7 ธันวาคม	
ธันวาคม	มกราคม 2567	

  
วีระชัย (Nov 29, 2022 13:50 GMT+7)

**2.เอกสารที่ใช้ในการวางบิล**

ลำดับ		ค่าสินค้า	ค่าบริการ	หมายเหตุ
1	ใบสรุปวางบิล	✓	✓	
2	สำเนาใบกำกับภาษีที่มีตราประทับและลายเซ็นผู้รับสินค้าตามที่บริษัทฯกำหนด	✓	✓	
3	ใบรับมอบงานและลายเซ็นผู้รับมอบงานตามที่บริษัทฯกำหนด (งานก่อสร้าง / งานซ่อม / งานจ้างทำของ)	-	✓	



ลำดับ	คำสินค้า	ค่าบริการ	หมายเหตุ	
4	สำเนาใบสั่งซื้อสินค้าจากทางบริษัท (PO)	✓	✓	
5	ต้นฉบับใบเสร็จรับเงินฉบับสมบูรณ์ที่มีลายมือผู้รับเงินลงนาม	✓	✓	กรณีรับเงิน โอนต้องแนบพร้อมด้วยใบแจ้งหนี้ทุกครั้ง
6	หน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร หรือ STATEMENT (กรณีบัญชีกระแสรายวัน)	✓	✓	กรณีซื้อขายครั้งแรก/ เปลี่ยนเลขที่บัญชีสำหรับรับเงิน

**กรณีวางบิลเกินวันที่บริษัทกำหนด โปรดวางบิลในรอบเดือนถัดไป  
ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์จะ ไม่รับวางบิลที่เกินกำหนด ไม่ว่ากรณีใด ๆ**

**หมายเหตุ**

1. บริษัทฯจะตอบหลักฐานการรับใบวางบิลแก่ท่านผ่านทางอีเมล กรุณาแจ้งอีเมลล์ของท่านมาที่ E-mail: fin@rcithailand.com หรือ โทร 034-419333 ต่อ 1641, 1637
2. ในกรณีที่เป็นการชำระเงิน เช่น ค่าก่อสร้าง, ค่าซ่อม, ค่าจ้างทำของ บริษัทฯจะออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่ท่าน โดยส่งไปยังอีเมลล์ที่ท่านให้ไว้กับบริษัทฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบพระคุณในความร่วมมือในการปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น

ขอแสดงความนับถือ

ศิริฉัตร (Nov 30, 2022 09:26 GMT+9)

(นางสาวศิริฉัตร ธนวัชรางกูร)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน

วีระชัย (Nov 29, 2022 13:50 GMT+7)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อฝ่ายการเงิน

โทรศัพท์ 034-419333 ต่อ 1641, 1637

E-Mail finance@rcithailand.com



## คำอธิบายเพิ่มเติม

1. หากรายละเอียดในใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี/ใบแจ้งหนี้ ไม่ตรงตามใบสั่งซื้อ (PO) ทางบริษัทฯ จะไม่รับเอกสารไว้ และต้องแนบใบสั่งซื้อ (PO) ประกอบการการวางบิล**ทุกครั้ง**
2. ในกรณีที่เป็นการค่าบริการ เช่น ค่าก่อสร้าง, ค่าซ่อม, ค่าจ้างทำของ หากไม่มีใบส่งมอบงาน และไม่มีการลงนามจากตัวแทนของ บริษัทฯ จะถือว่างานนั้นยังไม่เสร็จสมบูรณ์ บริษัทฯจะไม่รับวางบิลในทุกกรณี
3. บริษัทฯจะรับวางบิลเฉพาะใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษีในเดือนที่ส่งของแล้วเท่านั้น และจะไม่รับเอกสารล่วงหน้า เช่น ใบแจ้งหนี้หรือใบกำกับภาษีออกในเดือนมกราคม ท่านสามารถวางบิลในเดือนกุมภาพันธ์ ส่วนเอกสารแจ้งหนี้ เดือนกุมภาพันธ์จะต้องไปวางบิลในรอบถัดไปคือเดือนมีนาคม เป็นต้น ซึ่งท่านสามารถตรวจสอบวันและเวลาจากตารางการวางบิลที่บริษัทฯกำหนด
4. บริษัทฯไม่มีนโยบายการรับวางบิลทางไปรษณีย์หรือ E-mail **โดยจะรับวางบิล ที่กล่องรับเอกสารหน้าบริษัทเท่านั้น** ที่อยู่สำหรับวางบิล เลขที่ 68 หมู่ 3 ถนนเลียบคลองแคราย ต.แคราย อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร 74110
5. การวางบิลจะต้องมีเอกสารครบถ้วนตามระเบียบของบริษัทฯ หากไม่ครบ บริษัทฯจะถือว่าไม่ได้วางบิล
6. การชำระเงินทางบริษัทฯ จะทำการ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ท่านแจ้งความประสงค์ไว้ ตามวันที่ในตารางการวางบิล กรณีเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีรับเงิน กรุณาติดต่อ E-mail: iwattana@rcithailand.com หรือ โทร 034-419333 ต่อ 1346
7. **การชำระเงิน บริษัทฯจะนับ Credit Term โดยเริ่มจากวันที่รับวางบิล**

วีระชัย (Nov 29, 2022 13:50 GMT+7)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อฝ่ายการเงิน

โทรศัพท์ 034-419333 ต่อ 1641, 1637

E-Mail finance@rcithailand.com